

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної судової адміністрації України

(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)

і наказ Міністерства фінансів України

" 13 " лютого 2015 р. № 24/68

(у редакції наказу Державної судової адміністрації України і Міністерства фінансів України

від " 14 " квітня 2015 р. № 48/434)

Паспорт бюджетної програми на 2015 рік

- 1. 050 Державна судова адміністрація України  
(КПКВК ДБ) (найменування головного розпорядника)
- 2. 0501000 Апарат Державної судової адміністрації України  
(КПКВК ДБ) (найменування відповідального виконавця)
- 3. 0501040 0330 Здійснення правосуддя місцевими загальними судами  
(КПКВК ДБ) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 2 102 431,1 тис. гривень, у тому числі із загального фонду - 1 576 981,0 тис. гривень.  
та із спеціального фонду - 525 450,1 тис. гривень.

- 5. Підстави для виконання бюджетної програми:
  - 1. Цивільний процесуальний кодекс України;
  - 2. Бюджетний кодекс України;
  - 3. Закон України "Про судоустрій і статус суддів";
  - 4. Положення "Про Державну судову адміністрацію України", затверджено рішенням Ради суддів України від «22» жовтня 2010 року № 12.
- 6. Мета бюджетної програми:  
Забезпечення безперерйного функціонування місцевих загальних судів для здійснення правосуддя
- 7. Завдання бюджетної програми:

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО



| № з/п | Завдання |
|-------|----------|
|-------|----------|

Торговельно-сервісний машино-фінансового управління *[Signature]* Бех О.В. 15.04.2015

- 1 Забезпечення розгляду справ місцевими загальними судами
  - 2 Забезпечення місцевих загальних судів засобами інформатизації
8. Напрями використання бюджетних коштів:

| № з/п         | Напрями використання бюджетних коштів   | тис. гривень        |                   |                     |
|---------------|---|---------------------|-------------------|---------------------|
|               |   | Загальний фонд      | Спеціальний фонд  | Разом               |
| 1             | Соціальне забезпечення суддів та працівників апарату судів  |                     |                   |                     |
| 2             | Витрати поточного характеру, пов'язані із безпосереднім здійсненням судочинства   | 1 383 801,6         | 123 103,5         | 1 506 905,1         |
| 3             | Підвищення кваліфікації працівників судів   | 20 652,9            | 227 060,9         | 247 713,8           |
| 4             | Забезпечення працівників судів обладнанням та предметами довгострокового користування   |                     | 59,4              | 59,4                |
| 5             | Послуги з інформатизації  |                     | 17 370,2          | 17 370,2            |
| 6             | Забезпечення суддів та працівників апарату судів засобами інформатизації  |                     | 23 622,2          | 23 622,2            |
| 7             | Легалізація комп'ютерних програм  |                     | 6 107,5           | 6 107,5             |
| 8             | Погашення кредиторської заборгованості поточного характеру, зареєстрованої в органах ДКСУ станом на 1 січня 2015 року   | 241,5               | 40 908,7          | 41 150,2            |
| 9             | Погашення кредиторської заборгованості капітального характеру, зареєстрованої в органах ДКСУ станом на 1 січня 2015 року  |                     | 24 707,0          | 24 707,0            |
| 10            | Видатки державного бюджету на забезпечення діяльності судів, які знаходяться на неконтрольованих українською владою територіях Донецької та Луганської областей, які будуть здійснюватися після повернення таких територій під контроль української влади | 172 285,0           | 58 346,3          | 230 631,3           |
| <b>Всього</b> |   | <b>1 576 981,00</b> | <b>525 450,10</b> | <b>2 102 431,10</b> |

9. Перелік державних цільових програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

| Код державної цільової програми | Назва державної цільової програми | тис. гривень   |                  |       |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|-------|
|                                 |                                   | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Разом |
|                                 |                                   |                |                  |       |

10. Результативні показники бюджетної програми:

| № з/п.            | Показники                           | Одиниця виміру | Джерело інформації  | тис. гривень   |                  |           |
|-------------------|-------------------------------------|----------------|---|----------------|------------------|-----------|
|                   |                                     |                |   | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Разом     |
| <b>1 затрат</b>   |                                     |                |   |                |                  |           |
| 1                 | Кількість установ                   | од.            | Указ Президента України від 20 травня 2011 року №591/2011 | 637,0          |                  | 637,0     |
| 2                 | Кількість суддів                    | осіб           | Штатні розписи  | 4 597,0        |                  | 4 597,0   |
| 3                 | Кількість працівників апарату судів | осіб           | Штатні розписи  | 19 203,0       |                  | 19 203,0  |
| <b>2 продукту</b> |                                     |                |   |                |                  |           |
| 1                 | Кількість кримінальних справ        | од.            | Статистична звітність                                     | 876 591,0      |                  | 876 591,0 |

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО!



Головний інспектор шановно-фінансового управління *В. В. С. О. О.*  
15.04.15

3

|                       |   |          |                                     |             |             |
|-----------------------|---|----------|-------------------------------------|-------------|-------------|
| 2                     | Кількість цивільних справ   | од.      | Статистична звітність               | 1 633 905,0 | 1 633 905,0 |
| 3                     | Кількість адміністративних справ  | од.      | Статистична звітність               | 194 153,0   | 194 153,0   |
| 4                     | Кількість справ про адміністративні правопорушення  | од.      | Статистична звітність               | 857 830,0   | 857 830,0   |
| 5                     | Кількість працівників, які підвищують кваліфікацію  | осіб     | Закон України "Про Державну службу" | 132,0       | 132,0       |
| 6                     | Кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового користування   | од.      | Звітність                           | 8 499,0     | 8 499,0     |
| 7                     | Кількість послуг з інформатизації   | од.      | Звітність                           | 4 763,0     | 4 763,0     |
| 8                     | Кількість придбаних засобів інформатизації (серверного та комп'ютерного обладнання)                                     | од.      | Звітність                           | 1 180,0     | 1 180,0     |
| 9                     | Кількість придбаних засобів інформатизації (оргтехніки)   | од.      | Звітність                           | 1 329,0     | 1 329,0     |
| 10                    | Кількість придбаних засобів інформатизації (обладнання для аудіо- та відеозапису)                                       | од.      | Звітність                           | 243,0       | 243,0       |
| 11                    | Кількість комплектів легалізованого програмного забезпечення  | од.      | Звітність                           | 2 694,0     | 2 694,0     |
| <b>3 ефективності</b> |   |          |                                     |             |             |
| 1                     | Кількість справ, що припадає на 1-го суддю  | од.      | Статистична звітність               | 775,0       |             |
| 2                     | Витрати на утримання 1 штатної одиниці  | тис.грн. | Розрахунок                          | 66,2        | 19,3        |
| 3                     | Витрати на утримання 1 установи   | тис.грн. | Розрахунок                          | 2 475,3     | 721,9       |
| 4                     | Середні витрати на підвищення кваліфікації одного працівника суду   | тис.грн. | Розрахунок                          |             | 0,5         |
| 5                     | Середні витрати на придбання одиниці обладнання та предметів довгострокового користування                               | тис.грн. | Розрахунок                          |             | 2,0         |
| 6                     | Середні витрати на 1 послугу з інформатизації   | тис.грн. | Розрахунок                          |             | 5,0         |
| 7                     | Середні витрати на придбання одиниці засобу інформатизації (серверного та комп'ютерного обладнання)                     | тис.грн. | Розрахунок                          |             | 2,1         |
| 8                     | Середні витрати на придбання одиниці засобу інформатизації (оргтехніки)   | тис.грн. | Розрахунок                          |             | 1,8         |
| 9                     | Середні витрати на придбання одиниці засобу інформатизації (обладнання для аудіо- та відеозапису)                       | тис.грн. | Розрахунок                          |             | 4,9         |
| 10                    | Середні витрати на 1 комплект легалізованого програмного забезпечення   | тис.грн. | Розрахунок                          |             | 1,5         |
| <b>4 якості</b>       |   |          |                                     |             |             |
| 1                     | Частка закінчених провадженням справ до їх загальної кількості  | відс.    | Звітність                           | 95,0        |             |
| 2                     | Частка осіб, які отримали відповідний документ про підвищення кваліфікації  | відс.    | Звітність                           |             | 100,0       |
| 3                     | Рівень забезпечення працівників судів обладнанням та предметами довгострокового користування                            | відс.    | Звітність                           |             | 22,0        |
| 4                     | Рівень забезпечення судів послугами з інформатизації  | відс.    | Звітність                           |             | 100,0       |
| 5                     | Рівень забезпечення суддів та працівників апарату судів засобами інформатизації (серверним та комп'ютерним обладнанням) | відс.    | Звітність                           |             | 90,0        |
| 6                     | Рівень забезпечення суддів та працівників апарату судів засобами інформатизації (оргтехнікою)                           | відс.    | Звітність                           |             | 70,0        |
| 7                     | Рівень забезпечення судів засобами інформатизації (обладнанням для аудіо- та відеозапису)                               | відс.    | Звітність                           |             | 100,0       |

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО



Головний спеціаліст маново-фінансового управління Ол. Бек В.В. 15.04.2015

|  |       |           |       |
|--|-------|-----------|-------|
| 8 Рівень забезпечення судів легалізованим програмним забезпеченням   | відс. | Звітність | 100,0 |
| 9 Рівень погашення кредиторської заборгованості поточного характеру, зареєстрованої в органах ДКСУ станом на 1 січня 2015 року     | відс. | Звітність | 100,0 |
| 10 Рівень погашення кредиторської заборгованості капітального характеру, зареєстрованої в органах ДКСУ станом на 1 січня 2015 року | відс. | Звітність | 100,0 |

## 11. Розподіл видатків у розрізі адміністративно-територіальних одиниць:

**Керівник фінансової служби  
Державної судової адміністрації України**

(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)



(підпис)

**Я.Б.Покотило**

(прізвище та ініціали)

**Погоджено:**

**Заступник Міністра/Директор  
Департаменту Міністерства фінансів  
України**



(підпис)

**С.П.Вовчанка**

(прізвище та ініціали)

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО



Ташевській спеціаліст планово-фінансового управління ФСК Д.В. 15.04.15

*Handwritten signature and date*