



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

06 вересня 2018

Київ

№ 456

*Про забезпечення виконання Указу
Президента України від 29.12.2017 № 451*

З метою забезпечення виконання Указу Президента України від 29 грудня 2017 року № 451 "Про реорганізацію місцевих загальних судів", яким утворені окружні суди шляхом реорганізації (злиття) деяких місцевих загальних судів, відповідно до частини третьої статті 105 Цивільного кодексу України, частини третьої статті 147 і частини п'ятої статті 153 Закону України "Про судоустрій і статус судів",

НАКАЗУЮ:

1. Утворити комісії з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів:
 - 1) **Ватутінського** міського суду Черкаської області у складі згідно з додатком 1;
 - 2) **Городищенського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 2;
 - 3) **Драбівського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 3;
 - 4) **Жашківського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 4;
 - 5) **Звенигородського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 5;
 - 6) **Золотоніського** міськрайонного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 6;
 - 7) **Кам'янського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 7;
 - 8) **Катеринопільського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 8;
 - 9) **Корсунь-Шевченківського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 9;
 - 10) **Лисянського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 10;
 - 11) **Маньківського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 11;

12) **Монастирищенського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 12;

13) **Смілянського** міськрайонного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 13;

14) **Тальнівського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 14;

15) **Христинівського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 15;

16) **Чорнобаївського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 16;

17) **Шполянського** районного суду Черкаської області у складі згідно з додатком 17.

2. Затвердити План заходів з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів, зазначених у підпунктах 1 – 17 пункту 1 цього наказу, що додається.

3. Головам комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів забезпечити виконання затвердженого Плану заходів з реорганізації (злиття) відповідних судів, зазначеного у пункті 2 цього наказу.

4. Установити строк для пред'явлення вимог кредиторами до місцевих загальних судів, що реорганізуються (шляхом злиття), – два місяці з наступного робочого дня за днем отримання судом копії цього наказу.

5. Надати право головам комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів у разі потреби вносити зміни до складу таких комісій шляхом видання відповідного наказу.

6. Головам комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів інформувати управління з питань персоналу ДСА України (Дробинський О. В.) про проведену роботу та зміни у складі комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів в електронному вигляді станом на 1 та 15 число кожного місяця.

7. Взяти до відома, що місцеві загальні суди, зазначені в підпунктах 1 – 17 пункту 1 цього наказу, відповідно до частини шостої статті 147 та пункту 3 розділу XII Закону України "Про судоустрій і статус суддів" продовжують здійснювати свої повноваження до утворення та початку діяльності відповідних окружних судів.

8. Управлінню організаційного забезпечення та контролю ДСА України (Шеремета О. О.) протягом п'яти робочих днів з дати видання цього наказу:

1) довести його до заступників Голови ДСА України, радника Голови ДСА України, керівників самостійних структурних підрозділів Державної судової адміністрації України та Територіального управління Державної судової адміністрації України у Черкаській області;

2) завірені копії витягів з цього наказу разом із завіреними витягами із Указу Президента України від 29 грудня 2017 року № 451/2017 довести до Територіального управління Державної судової адміністрації України у Черкаській області.

9. Начальнику Територіального управління Державної судової адміністрації України у Черкаській області (Шевченко С. В.) не пізніше наступного робочого дня за днем отримання витягів з цього наказу забезпечити їх вручення головам комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів, зазначених у підпунктах 1 – 17 пункту 1 цього наказу, разом із завіреними витягами із Указу Президента України від 29 грудня 2017 року № 451/2017.

10. Прес-службі (на правах сектору) (Пастухова В. М.) оприлюднити цей наказ у розділі "Нормативно-правова база" рубрики "Інше" офіційного сайту ДСА України не пізніше наступного робочого дня за днем його видання.

11. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника Територіального управління Державної судової адміністрації України у Черкаській області (Шевченко С. В.).

В. о. Голови
Державної судової
адміністрації України



Л. Гізатуліна

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Ватутінського міського суду Черкаської області

Вечірко Оксана Юріївна, заступник керівника апарату Ватутінського міського суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Кузьміна Тетяна Володимирівна, консультант Ватутінського міського суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Веремієнко Анна Миколаївна, судовий розпорядник Ватутінського міського суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Безвершенко Ірина Сергіївна, помічник судді (патронатна служба) Ватутінського міського суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Руденко Валентина Миколаївна, секретар судового засідання Ватутінського міського суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Городищенського районного суду Черкаської області

Биченко Олександр Анатолійович, керівник апарату Городищенського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Волошина Ірина Леонідівна, консультант суду апарату Городищенського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Галич Галина Павлівна, головний спеціаліст апарату Городищенського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Ільченко Анна Вікторівна, консультант суду (по роботі з персоналом) апарату Городищенського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Лисенко Лариса Андріївна, старший секретар суду апарату Городищенського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Драбівського районного суду Черкаської області

Тепла Віта Миколаївна, керівник апарату Драбівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків , голова комісії

Члени комісії:

Мехеда Валентина Миколаївна, заступник керівника апарату Драбівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків :

Чепурна Ольга Євгеніївна, старший секретар Драбівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Носок Олег Васильович, головний спеціаліст Драбівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Савенко Оксана Василівна, секретар судового засідання Драбівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Жашківського районного суду Черкаської області

Німенко Юлія Вячеславівна, заступник керівника апарату
Жашківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер
облікової картки платника податків голова комісії

Члени комісії:

Бондарчук Олег Володимирович, головний спеціаліст Жашківського
районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки
платника податків

Рижова Марина Олександрівна, секретар Жашківського районного суду
Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Маринкевич Олена Анатоліївна, секретар Жашківського районного
суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника
податків :

Середюк Оксана Анатоліївна, секретар судового засідання
Жашківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер
облікової картки платника податків

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Звенигородського районного суду Черкаської області

Костенко Тетяна Василівна, заступник керівника апарату
Звенигородського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер
облікової картки платника податків _____, голова комісії

Члени комісії:

Сасенко Тетяна Іванівна, старший секретар суду Звенигородського
районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки
платника податків _____

Лаврінченко Руслан Петрович, консультант суду по роботі з
персоналом Звенигородського районного суду Черкаської області
(реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

Завальнюк Ірина Андріївна, консультант суду Звенигородського
районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки
платника податків _____

Пономаренко Валерій Михайлович, головний спеціаліст
Звенигородського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер
облікової картки платника податків _____

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Золотоніського міськрайонного суду Черкаської області

Зібницький Руслан Володимирович, судовий розпорядник
Золотоніського міськрайонного суду Черкаської області, голова
комісії.

Члени комісії:

Мозгова Ольга Анатоліївна, заступник керівника апарату
Золотоніського міськрайонного суду Черкаської області

Курило Євгеній Олександрович, головний спеціаліст Золотоніського
міськрайонного суду Черкаської області

Якубович Тетяна Володимирівна, спеціаліст Золотоніського
міськрайонного суду Черкаської області

Пономаренко Тетяна Василівна, судовий розпорядник Золотоніського
міськрайонного суду Черкаської області

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України


О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Кам'янського районного суду Черкаської області

Мурай Світлана Вікторівна, керівника апарату Кам'янського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Коваленко Анна Сергіївна, головний спеціаліст Кам'янського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Сачок Людмила Степанівна, старший секретар Кам'янського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Сірий Юрій Васильович, головний спеціаліст Кам'янського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Дяченко Наталія Василівна, консультант суду Кам'янського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Катеринопільського районного суду Черкаської області

Синьогуб Дмитро Петрович, керівника апарату Катеринопільського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____) голова комісії;

Члени комісії:

Попович Тетяна Іванівна, консультант суду Катеринопільського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Міняйло Галина Олегівна, консультант по роботі з персоналом Катеринопільського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Кучерявий Руслан Анатолійович, головний спеціаліст Катеринопільського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Бальченко Олег Іванович, старший секретар Катеринопільського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Корсунь-Шевченківського районного суду Черкаської області

Довгань Віталій Вікторович, заступник керівника апарату Корсунь-Шевченківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків голова комісії

Члени комісії:

Чварко Олена Вікторівна, головний спеціаліст Корсунь-Шевченківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Барановський Ярослав Іванович, головний спеціаліст Корсунь-Шевченківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Бардадим Світлана Миколаївна, консультант Корсунь-Шевченківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Тіхонов Юрій Юрійович, судовий розпорядник Корсунь-Шевченківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Лисянського районного суду Черкаської області

Борисенко Анна Петрівна, заступник керівника апарату Лисянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків
голова комісії

Члени комісії:

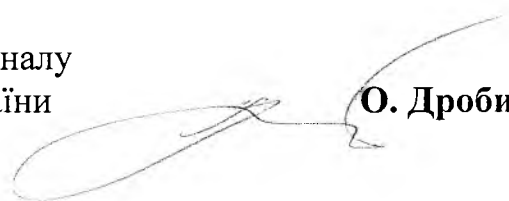
Гаджієва Аліна Назімовна, старший секретар апарату Лисянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Гонтар Оксана Петрівна, архіваріус апарату Лисянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Лаврега Володимир Володимирович, головний спеціаліст апарату Лисянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Мельніченко Наталія Ігорівна, секретар судового засідання апарату Лисянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України


О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Маньківського районного суду Черкаської області

Мороз Віта Вікторівна, керівник апарату Маньківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків) голова комісії

Члени комісії:

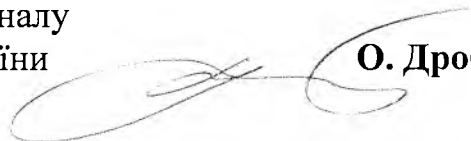
Бурухін Сергій Павлович, головний спеціаліст Маньківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків)

Брітан Олена Олександрівна, консультант Маньківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків)

Тарасюк Віта Вікторівна, консультант (по роботі з персоналом) Маньківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків)

Чепелівський Ярослав Васильович, судовий розпорядник Маньківського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України


О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Монастирищенського районного суду Черкаської області

Домачук Оксана Миколаївна, заступник керівника апарату
Монастирищенського районного суду Черкаської області (реєстраційний
номер облікової картки платника податків голова комісії

Члени комісії:

Махомета Ілона Сергіївна, консультант Монастирищенського
районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки
платника податків

Шмунь Лариса Іванівна, секретар судового засідання
Монастирищенського районного суду Черкаської області (реєстраційний
номер облікової картки платника податків

Морозюк Інна Петрівна, старший судовий розпорядник
Монастирищенського районного суду Черкаської області (реєстраційний
номер облікової картки платника податків

Лисинчук Галина Василівна, архіваріус Монастирищенського
районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки
платника податків

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Смілянського міськрайонного суду Черкаської області

Сіренко Юлія Іванівна, консультант суду (по роботі з персоналом)
Смілянського міськрайонного суду Черкаської області (реєстраційний номер
облікової картки платника податків _____, голова комісії

Члени комісії:

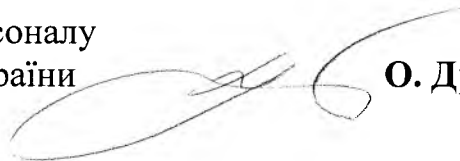
Яценко Олена Йосипівна, заступник керівника апарату області
(реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

Федоренко Олексій Васильович, головний спеціаліст Смілянського
міськрайонного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової
картки платника податків _____

Михайлюк Євген Олександрович, консультант Смілянського
міськрайонного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової
картки платника податків _____

Панасюк Надія Петрівна, консультант Смілянського міськрайонного
суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника
податків _____

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Тальнівського районного суду Черкаської області

Завадська Інна Леонідівна, заступник керівника апарату Тальнівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:


Лекарев Іван Сергійович, головний спеціаліст Тальнівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Подзігун Віолета Андріївна, секретар Тальнівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Федоренко Тетяна Петрівна, старший секретар Тальнівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Табачківська Маргарита Миколаївна, секретар судового засідання Тальнівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Христинівського районного суду Черкаської області

Плюта Андрій Миколайович, заступник керівника апарату
Христинівського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер
облікової картки платника податків _____, голова комісії

Члени комісії:


Попик Зоя Іванівна, старший секретар Христинівського районного суду
Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Рура Оксана Олексіївна, головний спеціаліст Христинівського
районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки
платника податків _____)

Дехканбаєва Ольга Олексіївна, консультант суду (по роботі з
персоналом) Христинівського районного суду Черкаської області
(реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Старенко Юлія Олегівна, судовий розпорядник Христинівського
районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки
платника податків _____)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Чорнобаївського районного суду Черкаської області

Бабенко Сергій Анатолійович, керівник апарату Чорнобаївського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків голова комісії)

Члени комісії:


Піддубна Ірина Віталіївна, заступник керівника апарату Чорнобаївського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Кулик Надія Вікторівна, судовий розпорядник апарату Чорнобаївського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Ємець Сергій Петрович, головний спеціаліст апарату Чорнобаївського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Тишківський Олександр Ігорович, спеціаліст апарату Тростянецького районного суду Вінницької області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Шполянського районного суду Черкаської області

Курінна Ірина Михайлівна, керівник апарату Шполянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____) голова комісії

Члени комісії:


Макарук Сергій Володимирович, заступник керівника апарату Шполянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Задніпряна Алла Анатоліївна, старший секретар Шполянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Сотула Микола Олександрович, головний спеціаліст Шполянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Бондаренко Світлана Борисівна, консультант суду Шполянського районного суду Черкаської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної судової
адміністрації України
від 06.09.2018 № 456

ПЛАН
заходів з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів

№ з/п	Заходи	Строк виконання	Відповідальні виконавці
1. Заходи організаційного, кадрового забезпечення			
1.	Вжити заходів щодо внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі – ЄДР) запису про рішення щодо реорганізації місцевих загальних судів	У строк не пізніше п'яти робочих днів з дати отримання судом витягу з наказу ДСА України від 06.09.2018 № 456	Голови комісій з реорганізації
2.	Надати державному реєстратору належним чином завірені документи: витяг із Указу Президента України від 29.12.2017 № 451/2017 "Про реорганізацію місцевих загальних судів"; витяг з наказу ДСА України " Про забезпечення виконання Указу Президента України від 29.12.2017 № 451" від 06.09.2018 № 456	У строк не пізніше п'яти робочих днів з дати отримання судом витягу з наказу ДСА України від 06.09.2018 № 456	Голови комісій з реорганізації
3.	Поінформувати державних службовців (письмово) про зміни істотних умов державної служби, попередити (письмово) працівників про наступне вивільнення та вжити заходів відповідно до статті 49 ² КЗпП України, статті 43 Закону України "Про державну службу"	На наступний робочий день після внесення запису про реорганізацію місцевих загальних судів до ЄДР	Голови комісій з реорганізації
4.	Забезпечити працевлаштування вагітних жінок і жінок, які мають дітей віком до трьох років (до шести років), одиноких матерів при наявності дитини віком до чотирнадцяти років або дитини-інваліда з числа	Після затвердження штатного розпису окружного суду	Голови комісій з реорганізації

	працівників апаратів судів, що реорганізуються шляхом звернення до тимчасово виконуючого обов'язки (далі - т. в. о.) керівника апарату окружного суду		
5.	Здійснити заходи щодо працевлаштування працівників апаратів місцевих загальних судів, що реорганізуються, звернувшись до державної служби зайнятості (у разі необхідності)	Після затвердження штатного розпису окружного суду	Голови комісій з реорганізації
6.	Видати накази про звільнення (у тому числі в порядку переведення), та ознайомити з ними працівників	Не раніше, ніж за 2 місяці після виконання пункту 3 розділу I Плану заходів	Голови комісій з реорганізації
7.	Забезпечити впорядкування трудових книжок суддів, працівників апаратів судів, що реорганізуються, та їх видачу працівникам, що звільняються	В день видання наказу про звільнення працівників (відрахування суддів)	Голови комісій з реорганізації
8.	Вжити заходів щодо внесення до ЄДР запису про завершення процедури реорганізації	Не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття рішення про закінчення процедури реорганізації	Голови комісій з реорганізації
9.	Звільнення членів комісії з реорганізації	Напередодні закінчення процедури реорганізації	Голови комісій з реорганізації
2. Заходи матеріально-технічного та фінансового забезпечення			
1.	Здійснити інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей і документів та розрахунків судів, що реорганізуються	Після реєстрації в ЄДР відомостей про реорганізацію судів	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області
2.	Вжити заходів щодо виявлення дебіторів та кредиторів, погашення дебіторської та кредиторської заборгованості	Після реєстрації в ЄДР відомостей про те, що суд перебуває в процесі припинення	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області
3.	Здійснити перерозподіл кошторисних призначень для здійснення заходів, пов'язаних з реорганізацією судів	Після внесення відомостей до ЄДР	Державна судова адміністрація України, Територіальне управління ДСА України у області

4.	Скласти акти приймання-передачі щодо основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, документів та розрахунків	Після реєстрації в ЄДР окружного суду	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області, т. в. о. керівника апарату окружного суду
5.	Передати основні засоби, нематеріальні активи, товарно-матеріальні цінності, документи і розрахунки судів, що реорганізуються, окружному суду	Після початку роботи окружного суду	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області
6.	Здійснити інші заходи фінансового та матеріально-технічного забезпечення, необхідні для проведення реорганізації місцевих загальних судів	До закінчення процедури реорганізації	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області
3. Заходи документального забезпечення			
1.	Утворити експертну комісію для упорядкування документообігу та архівного фонду суду	У строк не пізніше п'яти робочих днів з дати отримання судом витягу з наказу ДСА України від 06.09.2018 № 456	Голови комісій з реорганізації
2.	Забезпечити складання актів: судових справ, які знаходяться в провадженні суддів; архівного фонду та документообігу суду	Протягом періоду реорганізації	Голови комісій з реорганізації
3.	Скласти (на дату припинення здійснення правосуддя судом) та подати звітність про розгляд судами справ та про стан судимості до територіального управління ДСА України (відповідно до наказів ДСА України від 05.12.2017 № 1076, 21.12.2012 № 172 (із змінами), 09.03.2017 № 311 (із змінами), 23.05.2014 № 79 (суди м. Києва), від 23.06.2018 № 325)	Упродовж 15 робочих днів з моменту початку роботи окружного суду	Голови комісій з реорганізації
4.	Забезпечити впорядкування та передачу судових справ, що	Невідкладно передаються до окружного суду до дня	Голови комісій з

	перебували у провадженні суду	початку його роботи	реорганізації, т. в. о. керівника апарату окружного суду
5.	Здійснити інші заходи документального забезпечення, необхідні для проведення реорганізації місцевих загальних судів	До закінчення періоду реорганізації	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України
6.	Особам, відповідальним за збереження гербової печатки та штампів, передати, а голові комісій з реорганізації прийняти печатки, штампи, про що оформити відповідні акти	У строк не пізніше п'яти робочих днів з дати отримання судом витягу з наказу ДСА України від 06.09.2018 № 456	Голови комісій з реорганізації Особи, відповідальні за збереження гербової печатки та штампів
7.	Знищити гербові печатки і штампи. Акти про знищення печаток та штампів надіслати до Державної судової адміністрації України	В останній день роботи комісії з реорганізації	Голови комісій з реорганізації
4. Заходи режимно-секретних органів			
1.	Погодити реорганізацію режимно-секретного органу суду з ДСА України та регіональним органом СБУ	Після реєстрації в ЄДР відомостей про реорганізацію судів	Керівник РСО, (особа яка здійснює забезпечення режиму секретності в суді)
2.	Утворити експертну комісію з проведення експертизи цінності документів для вирішення питань подальшого зберігання матеріальних носіїв секретної інформації	Після виконання п. 1 розділу 4 Плану заходів	Експертна комісія, Керівник РСО, (особа яка здійснює забезпечення режиму секретності в суді)
3.	Здійснити відбір матеріальних носіїв секретної інформації та їх передачу в архіви з терміном зберігання "постійно" та "понад 10 років"	Після утворення експертної комісії	Експертна комісія, Керівник РСО, (особа яка здійснює забезпечення режиму секретності в суді)
4.	За спільним наказом голови комісії з реорганізації (злиття) місцевого загального суду та т.в.о. керівника апарату окружного суду утворити комісію для часткової передачі матеріальних носіїв секретної	Після виконання п. 1 розділу 4 Плану заходів та отримання окружним судом спеціального дозволу на провадження діяльності пов'язаної з державною таємницею	Голови комісій з реорганізації, т. в. о. керівника апарату окружного суду, Керівник РСО,

	інформації до окружного суду. Передачу матеріальних носіїв секретної інформації провести за актом.		(особа яка здійснює забезпечення режиму секретності в суді)
--	---	--	--

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський