

Додаток 1
до Антикоруційної програми ДСА України
на 2022 – 2024 роки
(пункт 6 розділу I)

**Інформація щодо виконання
завдань і заходів з реалізації засад антикорупційної політики Державної судової адміністрації України
за I півріччя 2024 року**

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Стан виконання
		2022 2023	2024		
I. Заходи з виконання Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки, виконавцем (співвиконавцем) яких визначено Державну судову адміністрацію України					
Підпункт 2.1.2.3.6. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Розроблення програмного забезпечення та запровадження технічного устаткування, необхідних для забезпечення формування і ведення суддівського досьє	березень 2023 р.- грудень 2023 р.	-	Структурні підрозділи ДСА України	Станом на 01.04.2024 ДСА України опрацьовуються пропозиції, надіслані Вищою кваліфікаційною комісією суддів України листом від 28.03.2024 № 21-1917/24, а саме проект технічних та функціональних вимог до програмного забезпечення ведення обліку посад суддів, формування і

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	(досьє кандидата на посаду судді) в електронній формі у Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі				ведення суддівського досьє. Для фінального формування технічних вимог (суддівського досьє) ДСА України звернулася за експертною допомогою до Проекту ЄС "Право-Justice III".
Підпункт 2.1.2.3.7. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Підготовка та затвердження положення, що визначає порядок функціонування підсистеми, у якій забезпечується формування і ведення суддівського досьє (досьє кандидата на посаду судді) в електронній формі у Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі (ДСА - співвиконавець)	-	січень 2024 р. -березень 2024 р.	Структурні підрозділи ДСА України	Порядок формування і ведення суддівського досьє визначається рішенням ВККС України.
Підпункт 2.1.4.2.6 Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025	Розроблення та затвердження функціональних вимог для забезпечення	липень 2023 р.	-	Структурні підрозділи ДСА України	ДСА співпрацює з Програмою Агенства США з міжнародного розвитку (USAID) "Справедливість для всіх" яка

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
роки	реалізації повного функціоналу Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи (подальшого вдосконалення сервісів і модулів)				фінансує роботи по функціональному аудиту ЄСІТС. Після завершення цього аудиту буде сформована оновлена Концепція ЄСІТС та підготовлено технічне завдання на нову систему діловодства судів.
Підпункт 2.1.4.2.8 Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Розроблення та затвердження Положення про Єдину судову інформаційно-телекомунікаційну систему, яке визначає порядок функціонування та застосування усіх підсистем (модулів)	-	березень 2024 р.-червень 2024 р.	Структурні підрозділи ДСА України	Концепція Програми інформатизації місцевих та апеляційних судів і проекту, побудови Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи на 2022-2024 роки, затверджена наказом ДСА України від 14.04.2022 №178, передбачає 17 напрямів розробки функціонування підсистем (модулів) ЄСІТС. Станом на 15.04.2024 функціонує тільки 4 підсистеми ("Електронний кабінет", "Електронний суд", відеоконференцзв'язок та модуль "Електронна інформаційна взаємодія ЄСІТС з іншими електронними інформаційними

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					ресурсами"), інші - на різних стадіях розробки. Положення про Єдину судову інформаційно-телекомунікаційну систему, яке визначає порядок функціонування та застосування окремих підсистем (модулів), затверджено рішенням Вищої ради правосуддя від 17.08.2021 № 1845/0/15-21 (із змінами).
Підпункт 2.1.4.2.4. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Проведення аудиту поточного стану інформаційних технологій в судах, а також оцінка їх відповідності поточним завданням судочинства. У результаті аудиту повинна бути визначена оцінка поточних рішень відповідно до найкращої міжнародної практики та економічної ефективності діючої інфраструктури, а також надані рекомендації щодо подальшого	травень 2023 р.	-	Структурні підрозділи ДСА України	Шукаємо підтримки міжнародних організацій з приводу початку аудиту. Результатом аудиту має бути інвентаризація існуючих процесів на їх основі побудова нової більш раціональної та контрольованої інфраструктури. ДСА запропоновано перенесення термін виконання на грудень 2024 року. ДСА підготувало технічні вимоги до аудиту поточного стану інформаційних технологій в судах.

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	розвитку та трансформації архітектури ІТ-систем судової влади				
Підпункт 2.1.4.2.5. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Оцінка незалежною експертною організацією результатів використання коштів для створення та вдосконалення сервісів та модулів Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи	травень 2023 р.	-	Структурні підрозділи ДСА України	ДСА листом від 22.12.2023 №10-18070/23 просило виключити цей пункт з Програми у зв'язку з його дублювання з пунктом 2.1.4.2.4.
Підпункт 2.1.4.2.7 Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Розроблення програмного забезпечення та запровадження технічного устаткування, необхідних для забезпечення реалізації повного функціоналу Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи, за участю	серпень 2023	грудень 2024	Структурні підрозділи ДСА України	Стан виконання цього заходу потрібно розділити на дві складові: а) запровадження технічного устаткування; б) розроблення програмного забезпечення. Стосовно першої складової - за фінансової підтримки Проекту ЄС "Право-Justice II" компанією CIVITTA у 2023 році було проведено технічний аудит Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи, та відповідно до загального висновку технічного аудиту було виявлено недоліки у використанні діючої системи, а саме значна кількість обладнання вже не підтримується

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	<p>визначених за результатами конкурентних та прозорих публічних закупівель постачальників / виконавців (у тому числі щодо розширення функціоналу Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи з урахуванням положень процесуального законодавства та щодо забезпечення судів засобами інформатизації (серверним, мережевим та комп'ютерним обладнанням, зокрема сканерами)</p>				<p>виробниками. Тому є суттєві ризики значних витрат при виході з ладу обладнання. ДСА вже сформувала потребу по обладнанню та готує закупівлі послуг на підтримку обладнання та на закупівлю нового обладнання. Також ДСА повідомляє що у 2023 році судами та ТУ ДСА України в областях та місті Києві придбавалися за рахунок поточних видатків засоби інформатизації. Так за інформацією, отриманої від розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня, за рахунок поточних видатків придбано 7 472 одиницю засобів інформатизації: 1 259 персональних комп'ютерів; 1 373 одиниць оргтехніки (принтер, багатофункціональний пристрій, сканер тощо); 562 одиниць мережевого обладнання (маршрутизатори, комутатори, тощо), 4 278 одиниць комунікаційного обладнання (серверна шафа, джерела безперебійного живлення до персональних комп'ютерів, кабельности тощо).</p> <p>Крім того, за рахунок понадпланових капітальних видатків було сформовано нагальну потребу в засобах інформатизації (серверного, сканувального обладнання та персональних комп'ютерів). За результатами здійснених заходів</p>

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					<p>розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня було фактично придбано – 2 304 одиниці такого обладнання, а саме:</p> <p>164 сервери; 1 558 персональний комп'ютер; 561 сканер; 21 одиницю оргтехніки та мережевого обладнання.</p> <p>Стосовно другої складової- за рахунок міжнародної технічної допомоги Програмою USAID «Справедливість для всіх» укладено договір з ТОВ «СІВІТТА УКРАЇНА» на виконання робіт, що передбачає проведення функціонального аудиту Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи. За результатами планується підготовка оновленої концепції та технічного завдання на побудову нової ЄСІТС. Такі заходи планується завершити до кінця 2024 року.</p>
2.1.4.4.4. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Впровадження Єдиного державного реєстру виконавчих документів з урахуванням архітектурних вимог для подальшого застосування технологій масивів даних	березень 2023-серпень 2023	-	Структурні підрозділи ДСА України	За результатами отриманої від Проекту ЄС «Право-Justice II» інформації завершено перший із трьох етапів з розробки Єдиного державного реєстру виконавчих документів (далі – ЄДРВД). Наразі тривають заходи щодо оформлення належним чином виконаних робіт за першим етапом. А також за

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					<p>підтримки Проекту ЄС «Право-Justice III» розроблені технічні вимоги на другий та третій етапи. Після чого будуть здійсненні відповідні процедури відкритих торгів для придбання програмного забезпечення ЄДРВД.</p> <p>Одночасно інформуємо, що ДСА України опрацьовано надіслані Національним агентством з питань запобігання корупції зміни до проекту постанови Кабінету Міністрів України "Про внесення змін до Державної антикорупційної програми 2023 – 2025 роки".</p>
<p>Підпункт 2.1.4.4.5. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки</p>	<p>Забезпечення обміну даними та технічної можливості взаємодії між Автоматизованою системою виконавчого провадження та Єдиним державним реєстром виконавчих документів</p>	<p>з дня виконання заходу, зазначеного у підпункті 2.1.4.4.4</p>	<p>протягом шести місяців з дня виконання заходу, зазначеного у підпункті 2.1.4.4.4</p>	<p>Структурні підрозділи ДСА України</p>	<p>За інформацією, наданою Державною судовою адміністрацією України, за 4 квартал 2023 року:</p> <p>1) для забезпечення впровадження Єдиного державного реєстру виконавчих документів (далі – ЄДРВД) та урахування відсутності бюджетних асигнувань за цим напрямом, ДСА України залучено, в рамках надання міжнародної технічної допомоги, Проект Європейського Союзу «Підтримка реформ та цифровізації сектору юстиції України» (Проект ЄС</p>

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					<p>«Право-Justice II»);</p> <p>2) за результатами проведеного тендеру між Проектом ЄС «Право-Justice II» та ТОВ «Комп'ютерні інформаційні технології» укладено Договір № 23-М42 від 03.07.2023 щодо розробки ЄДРВД;</p> <p>3) ТОВ «Комп'ютерні інформаційні технології» підготовлено технічне завдання на розробку ЄДРВД згідно з першим етапом робіт на виконання вказаного договору;</p> <p>4) ДСА України 01 вересня 2023 року погоджено проект технічного завдання на розробку ЄДРВД;</p> <p>5) розробником листом від 26.12.2023 поінформовано про завершення створення зразка ЄДРВД, який призначений для дослідної експлуатації;</p> <p>6) ДСА України опрацьовано надіслані виконавцем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальний опис програмного забезпечення; програма та методика попередніх випробувань; - протокол проведення попередніх випробувань; - інструкцію з розгортання та відновлення у разі збоїв; - інструкцію користувача та

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					інструкція адміністратора. З огляду на те, що Єдиний державний реєстр виконавчих документів не введено у промислову експлуатацію, виконання відповідного заходу не розпочато.
Підпункт 2.1.4.5.2. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Розроблення проектів нормативів кадрового, фінансового, матеріально-технічного та іншого забезпечення судів	-	січень 2024-березень 2024	Структурні підрозділи ДСА України	Листом від 20.02.2024 № 16-5388/24 ДСА України надіслано на погодження до Міністерства фінансів України проекти нормативів фінансового та матеріально-технічного забезпечення судів, схвалені на засіданні згаданої робочої групи від 15.02.2024. Міністерство фінансів України листом від 28.02.2024 № 08020-03/2-6/5987 висловило свою позицію щодо згаданих проектів нормативів; З метою виконання вимог законодавства, ДСА України, листом від 29.02.2024 № 16-6234/24, надіслано до Вищої ради правосуддя схвалені робочою групою проекти нормативів кадрового, матеріально-технічного та фінансового забезпечення судів. Протягом 2 кварталів 2024 року тривало опрацювання Вищою радою

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					<p>правосуддя проектів нормативів кадрового, фінансового, матеріально-технічного та іншого забезпечення судів із залученням заінтересованих сторін.</p> <p>Враховуючи проведення експертами міжнародної технічної допомоги (Проекту ЄС "Право-Justice) дослідження запропонованих проектів нормативів кадрового, фінансового, матеріально-технічного та іншого забезпечення судів, оприлюднення проектів нормативів протягом звітного періоду не здійснювалось.</p>
<p>Підпункт 2.1.4.5.3. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки</p>	<p>Проведення консультацій щодо проектів нормативів кадрового, фінансового, матеріально-технічного та іншого забезпечення судів за участю Вищої ради правосуддя, ДСА, Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, Ради суддів, суддів, неурядових організацій, міжнародних</p>		<p>березень 2024- квітень 2024</p>	<p>Структурні підрозділи ДСА України</p>	<p>30.04.2024 відбулося попереднього обговорення проектів згаданих нормативів у Вищій раді правосуддя за участі представників ДСА України, Ради суддів України, проектів міжнародної технічної допомоги. Учасники дійшли висновку про необхідність проведення дослідження із залученням міжнародних експертів щодо визначення складності справ, тривалості розгляду судової справи, судового навантаження у місцевих та апеляційних судах.</p>

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	організацій, учасників проєктів міжнародної технічної допомоги; отримання експертних висновків				За результатами обговорення Вища рада правосуддя листом від 08.05.2024 № 16255/0/9-24 звернулась до Проєкту ЄС "Право-Justice" щодо надання міжнародної експертної підтримки для доопрацювання проєктів нормативів. Листом від 25.06.2024 Проєктом ЄС "Право-Justice" надіслано ДСА України, ВРП експертний звіт щодо методологій з розрахунку кількості суддів та кадрового забезпечення судів, а також аналіз методології розрахунку необхідної кількості суддів у судах та оцінці (зважуванні) судових справ за складністю.
Підпункт 3.2.2.2.1. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Створення та впровадження системи електронного процесуального діловодства як частини Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи	березень 2023-грудень 2023	-	Структурні підрозділи ДСА України	Підсистема електронного документообігу (СЕД) забезпечує централізоване управління, моніторинг, управлінський контроль процесів автоматизованого діловодства в судах, органах та установах системи правосуддя. СЕД також забезпечує: - автоматизовану реєстрацію в системі автоматизації діяльності судів, органів та установ системи

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					<p>правосуддя вхідної та вихідної кореспонденції, скарг, заяв, клопотань та інших передбачених законодавством процесуальних документів, що надходять з електронних кабінетів зовнішніх користувачів ЄСІТС, зовнішніх інформаційних систем, зокрема з СЕВ ОБВ, та подаються до суду, органу та установи системи правосуддя і можуть бути предметом розгляду, в порядку їх надходження та фіксування етапів руху інформаційних ресурсів;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виготовлення та підписання судових рішень; - ведення електронних справ. <p>За результатами технічного і функціонального аудитів Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи виявлено, що існуюча автоматизована система документообігу суду (далі - АСДС) була побудована на застарілих технологіях. АСДС потребує оновлення на сучасні технології. За рахунок Програми Агенства США з міжнародного розвитку (USAID) "Справедливість для всіх"</p>

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					проводяться роботи з ІТ-аудиту судової влади. Результатом якого буде сформована оновлена Концепція ЄСІТС та підготовлено технічне завдання на нову систему діловодства судів.	
Підпункт 3.2.2.2.2. Додатку 2 Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки	Створення та впровадження Єдиного державного реєстру виконавчих документів як частини Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи	березень 2023-грудень 2023	-	Структурні підрозділи ДСА України	За результатами співпраці з Проектом ЄС «Право-Justice II» на протязі першого кварталу 2024 року, ДСА отримало документацію на перший із трьох етапів розробки Єдиного державного реєстру виконавчих документів (далі – ЄДРВД).	
II. Забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції, нормативно-правове регулювання відносин						
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) Здійснення щопіврічного аналізу виконання Антикорупційної програми ДСА України	До 15 січня 2023 До 15 липня 2023	До 15 січня 2024 До 15 липня 2024	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Керівники структурних підрозділів ДСА України; керівники територіальних	Підготовлено та оприлюднено звіт про виконання заходів Антикорупційної програми за I півріччя 2024 року на офіційному вебсайті ДСА України у підрубриці "Запобігання корупції" рубрики "Інше"	

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
				управління ДСА України	
	2) Актуалізація інформації про відповідальних осіб з питань запобігання та виявлення корупції територіальних управлінь ДСА України	До 15 січня 2023 До 15 липня 2023	До 15 січня 2024 До 15 липня 2024	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Інформація про відповідальних з питань запобігання та виявлення корупції територіальних управлінь ДСА України актуалізована На кінець звітного періоду (до 15.07.2024) інформація перегляду не підлягає.
	3) Проведення нарад з відповідальними особами з питань запобігання та виявлення корупції територіальних управлінь ДСА України щодо організації роботи	Березень 2023 Листопад 2023	Березень 2024 Листопад 2024	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Нараду проведено у режимі відеоконференції на платформі Zoom. Всі проблемні питання вирішуються у робочому порядку.
	4) Проведення перевірок з організації роботи із запобігання та виявлення корупції в територіальних управліннях ДСА України (за окремо	Грудень 2023	Грудень 2024	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні	Наказом ДСА України від 05.06.2023 № 274 затверджено Порядок проведення перевірок організації роботи із запобігання та виявлення корупції План перевірок на II півріччя

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	визначеним планом)		управління ДСА України.	2023 року затверджено Головою ДСА України.	
2. Нормативно-правове регулювання відносин	1) Затвердження Положення про впровадження в Державній судовій адміністрації України, її територіальних управліннях, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери її управління, механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції"	Грудень	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Наказом ДСА України від 10.07.2023 № 320 затверджено Положення про впровадження в Державній судовій адміністрації України, її територіальних управліннях, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери її управління, механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції"	
III. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції					

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання		Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
1. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків при прийнятті кадрових рішень	1) Прийняття громадян України на службу до Державної судової адміністрації України за результатами конкурсу (у разі їх започаткування після скасування правового режиму воєнного стану)	За умови скасування правового режиму воєнного стану (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс)	За умови скасування правового режиму воєнного стану (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс)	Конкурсна комісія з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад у ДСА України; Управління з питань персоналу; Територіальні управління ДСА України	Законом України № 2259 – IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану» призупинено проведення конкурсів до скасування правового режиму воєнного стану.	
	2) Проведення аналізу документів при прийнятті на роботу, переміщенні по службі, перевірок достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе	Постійно протягом року (перед призначенням на посаду).	Постійно протягом року (перед призначенням на посаду).	Управління з питань персоналу ДСА України; Територіальні управління ДСА України; Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції.	Аналіз документів при прийнятті на роботу, переміщенні по службі, перевірок достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе при відновленні в установленому порядку конкурсних процедур.	
	3) Організація в межах повноважень проведення	За умови скасування	За умови скасування	Юридичне управління;	Протягом 2023 року надійшло 3	505 запитів про перевірку

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком в ДСА України (у разі її відновлення після скасування правового режиму воєнного стану)	правового режиму воєнного стану (до 25 календарних днів з дня надання згоди на проведення спеціальної перевірки)	правового режиму воєнного стану (до 25 календарних днів з дня надання згоди на проведення спеціальної перевірки)	Управління з питань персоналу; Територіальні управління ДСА України. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	відомостей, передбачених Законом України "Про запобігання корупції", у тому числі з 12.10.2023 на опрацювання надійшло 3 391 запит, що у порівнянні з 2022 роком на 3 182 запити більше. Порядок проведення ДСА України перевірки відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком під час проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України "Про запобігання корупції", затвердженого наказом ДСА України 07.12.2023 № 566, визначає процедуру проведення ДСА України та територіальними управліннями ДСА України перевірки відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад,

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком під час проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України "Про запобігання корупції".
2. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) Проведення обов'язкового інструктажу працівником уповноваженого підрозділу (особою) з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ДСА України – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України "Про	Постійно протягом року (до 2 робочих днів після призначення на посаду)	Постійно протягом року (до 2 робочих днів після призначення на посаду)	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Управління з питань персоналу; Територіальні управління ДСА України	Інструктаж уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції протягом звітного періоду проведено.

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	запобігання корупції"				
	2) Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Облік консультацій ведеться у Журналі обліку консультацій, у звітному періоді (станом на 16.07.24) надано 197 консультацій працівникам ДСА України, її територіальних управлінь, місцевих загальних та апеляційних судів.
IV. Здійснення заходів з дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів					
1. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю	1) Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування:	У строки, встановлені Законом	У строки, встановлені Законом	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Перевірку фактів подання декларацій суб'єктами декларування: ДСА України, Територіальних управлінь ДСА України здійснено уповноваженою особою в публічній частині Реєстру декларацій.
	ДСА України	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Перевірка факту подання декларацій буде проведена протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій відповідно до Порядку, затвердженого Національним агентством з

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					питань запобігання корупції
	Територіальних управлінь ДСА України	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій	Територіальні управління ДСА України; Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції.	Перевірка факту подання декларацій буде проведена протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій відповідно до Порядку, затвердженого Національним агентством з питань запобігання корупції
	2) Повідомлення Національного агентства про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування:				Повідомлено про виявлені факти: 1 - неподання декларації за 2023 рік працівником апарату ДСА України; 2 факти несвоєчасного подання декларацій за 2023 рік працівниками апарату ДСА України; 1 факти неподання декларації колишнім керівником територіального управління ДСА України.
	ДСА України.	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення	Повідомлення Національного агентства про неподання чи несвоєчасне подання буде здійснено після спливу 10 робочих днів з граничної дати

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
				корупції	подання декларацій відповідно до Порядку, затвердженого Національним агентством з питань запобігання корупції.
	Територіальних управлінь ДСА України	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	Територіальні управління ДСА України; Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Повідомлення Національного агентства про неподання чи несвоєчасне подання буде здійснено після спливу 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій відповідно до Порядку, затвердженого Національним агентством з питань запобігання корупції.
2. Здійснення заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників ДСА України	1) Аналіз інформації про близьких осіб, що працюють в ДСА України	Червень 2023	Червень 2024	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Листом ДСА України від 06.06.2024 № 20-12417/24 уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції ДСА України проаналізовано надану інформацію щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, зокрема, щодо роботи близьких осіб.
	2) Аналіз інформації щодо наявності у	Серпень 2023	Серпень 2024	Головний спеціаліст з	Аналіз інформації щодо наявності у посадових осіб ДСА

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	посадових осіб ДСА України підприємств чи корпоративних прав			питань запобігання та виявлення корупції; Структурні підрозділи апарату ДСА України; Територіальні управління ДСА України	України підприємств чи корпоративних прав протягом 2024 року не проводився.
V. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту					
1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) Перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель щодо дотримання антикорупційного законодавства	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на - 2022, 2023 рік)	Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на 2024 рік)	Департамент з організації розпорядження державним майном; Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Перевірка контрагентів здійснюється у системі електронних закупівель Prozorro та інших доступних з урахуванням дії воєнного стану ресурсах. Проекти договорів обов'язково візуються уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	2) Здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури публічних закупівель	Постійно протягом року (під час проведення закупівельних процедур)	Постійно протягом року (під час проведення закупівельних процедур)	Департамент з організації розпорядження державним майном; Територіальні управління ДСА України	Публікації в системі електронних закупівель системи ProZorro протягом звітного періоду здійснено уповноваженою особою з питань публічних закупівель
2. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм	1) Оприлюднення бюджетних програм, виконавцем яких є ДСА України, на поточний бюджетний період (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) та звітів про виконання паспортів бюджетних програм за звітний бюджетний період	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України)	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 28 Бюджетного кодексу України)	Департамент фінансово-економічної діяльності, бухгалтерського обліку та звітності; Управління забезпечення діяльності керівництва	Наказом ДСА України від 12.02.2024 № 61 затверджено паспорт бюджетної програми на 2024 рік. Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ДСА України
	2) Забезпечення розміщення у визначених законодавством інформаційних ресурсах інформації про використання коштів	Постійно щокварталу (у строки, визначені статтею 3 Закону України Про	Постійно щокварталу (у строки, визначені статтею 3 Закону України «Про	Департамент фінансово-економічної діяльності, бухгалтерського обліку та звітності;	Паспорти бюджетних програм на 2024 рік, а також звіт про виконання паспортів бюджетних програм на 2023 рік оприлюднено на офіційному вебсайті ДСА України: https://dsa.court.gov.ua/dsa/pokazni

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	державного бюджету на виконання бюджетних програм	відкритість використання публічних коштів»)	відкритість використання публічних коштів»)	Територіальні управління ДСА України	ki-diyalnosti/budget_programi_19/
3. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами.	Перевірка стану збереження та використання державного майна в структурних підрозділах апарату ДСА України та територіальних управліннях ДСА України.	Грудень.	Грудень.	Департамент з організації розпорядження державним майном; Територіальні управління ДСА України	Перевірка стану збереження та використання державного майна в структурних підрозділах апарату ДСА України та територіальних управліннях ДСА України проведена.
4. Удосконалення системи внутрішнього аудиту	Здійснення контролю за цільовим та ефективним використанням державних коштів шляхом проведення внутрішнього аудиту з наданням об'єктивних та незалежних висновків та рекомендацій за його результатами	Постійно протягом року (відповідно до зведено плану діяльності з внутрішнього аудиту)	Постійно протягом року (відповідно до зведено плану діяльності з внутрішнього аудиту)	Управління аудиту ДСА України; Територіальні управління ДСА України	29.04.2024 Т.в.о. Голови ДСА України затверджено зведений план діяльності з внутрішнього аудиту на 2024-2026 роки, який оприлюднено на офіційному вебсайті ДСА України https://dsa.court.gov.ua/dsa/inshe/vnutrichi_audit/ Проведено внутрішні аудити на підконтрольних суб'єктах, за результатами яких складено аудиторські звіти.
VI. Забезпечення дотримання працівниками Державної судової адміністрації України вимог і обмежень, встановлених Законом України "Про запобігання корупції", запобігання порушенню етичних норм, скоєнню вчинків, які можуть підірвати авторитет					

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
-----------------------	--------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------------

Державної судової адміністрації України, негативно вплинути на репутацію працівника

1. Зміцнення службової дисципліни	1) Забезпечення належних умов для роботи дисциплінарної комісії	Постійно протягом року (після утворення дисциплінарної комісії в ДСА України)	Постійно протягом року (після утворення дисциплінарної комісії в ДСА України).	Управління з питань персоналу ДСА України Територіальні управління ДСА України.	Виділено службове приміщення для проведення засідань дисциплінарної комісії, забезпечено належний облік і зберігання матеріалів роботи дисциплінарної комісії. Інформація щодо дисциплінарної комісії з розгляду дисциплінарних справ Державної судової адміністрації України, порядки денні розміщуються на офіційному вебсайті ДСА України : https://dsa.court.gov.ua/dsa/about_dsa/distciplinarka/
	2) Забезпечення обліку заохочень та дисциплінарних стягнень	Постійно протягом року (після застосування до працівників ДСА України заохочень або дисциплінарних стягнень)	Постійно протягом року (після застосування до працівників ДСА України заохочень або дисциплінарних стягнень)	Управління з питань персоналу; Територіальні управління ДСА України	Інформація про застосування до працівників ДСА України заохочень або дисциплінарних стягнень внесена до особових справ, а також окремо обліковується.
VII. Заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції"					

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
1. Забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДСА України	1) Організація роботи внутрішніх каналів зв'язку отримання повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДСА України з використанням офіційного вебсайту ДСА України, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування (анонімної гарячої лінії)	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА Україн.	Забезпечено можливість повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками ДСА України з використанням офіційного вебсайту ДСА України, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування (анонімної гарячої лінії). Крім того, забезпечено підключення ДСА України, її територіальних управлінь та державних підприємств сфери управління до Єдиного порталу повідомлень викривачів https://whistleblowers.nazk.gov.ua/#/
	2) Перевірка повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 53 ² Закону	Постійно протягом року (у строки, визначені статтею 53 ² Закону	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції;	Станом на 04.07.2024 опрацьовано 4 повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень (анонімних повідомлень), які надходять

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками ДСА України	України "Про запобігання корупції")	України "Про запобігання корупції")	Територіальні управління ДСА України	через спеціальні канали для надання повідомлень про порушення вимог Закону України "Про запобігання корупції", серед них: 3 – надійшли на спеціальну адресу електронної пошти (2 - із зазначенням автора) та спеціальну телефонну лінію (із зазначенням автора); 1 – анонімне (надійшло на спеціальну адресу електронної пошти)
2. Взаємодія з викривачами, їх захист та заохочення	1) Підтвердження або невідповідності статусу викривача	Постійно протягом року (до 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення)	Постійно протягом року (до 10 робочих днів з дня надходження обґрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення)	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Підтвердження статусу викривача протягом звітного періоду не надавалося.
	2) Визначення (оновлення) відповідальних осіб	Постійно протягом року	Постійно протягом року	Головний спеціаліст з питань	Відповідальних посадових осіб ДСА України визначено наказом ДСА України від 30.07.2021

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
	ДСА України із захисту викривачів з метою обліку інформації про викривачів, забезпечення її конфіденційності			запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	№ 262.
	3) Візування уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції проектів наказів ДСА України з кадрових питань (особового складу) з метою контролю за дотриманням трудових прав викривач.	Постійно протягом року (перед виданням наказу ДСА України з кадрових питань (особового складу))	Постійно протягом року (перед виданням наказу ДСА України з кадрових питань (особового складу))	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Опрацьовано проектів організаційно-розпорядчих документів, що видаються ДСА України: 164 – проектів наказів з основної діяльності; 167 - проектів наказів з кадрових питань.
	4) Надання викривачу інформації про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування у зв'язку із здійсненням ним повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією	Постійно протягом року (до 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки	Постійно протягом року (до 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Протягом звітного періоду інформація не надавалась у зв'язку з відсутністю осіб, які отримали статус викривача.

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
-----------------------	--------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------------

	правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками ДСА України	та/або розслідування)	та/або розслідування)		
	5) Надання методичної допомоги, консультацій щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів	Постійно протягом року. В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" працівниками ДСА України	Постійно протягом року. В день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Територіальні управління ДСА України	Протягом звітного періоду методичну допомогу та консультації надано головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції.

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
-----------------------	--------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------------

			корупції" працівниками ДСА України		
VIII. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів					
1. Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації ДСА України антикорупційної політики	1) Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення заходів з реалізації антикорупційної програми ДСА України (після затвердження Програми)	До 20 січня 2023 До 20 липня 2023	До 20 січня 2024 До 20 липня 2024	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; Управління забезпечення діяльності керівництва	Інформація оприлюднена на офіційному вебсайті ДСА України. Звіт про виконання заходів, визначених Антикорупційною програмою ДСА України на 2022-2024 роки, за II півріччя 2023 року оприлюднено за посиланням: https://dsa.court.gov.ua/dsa/inshe/avcorruption/
	2) Оприлюднення інформації про законодавчі та інші нормативно-правові акти, які регулюють діяльність ДСА України	Постійно протягом року (до 5 робочих днів після набрання чинності відповідним законодавчим та нормативно-правовим актом)	Постійно протягом року (до 5 робочих днів після набрання чинності відповідним законодавчим та нормативно-правовим актом)	Управління забезпечення діяльності керівництва; Структурні підрозділи апарату ДСА України	Інформація про законодавчі та інші нормативно-правові акти, які регулюють діяльність ДСА України, оприлюднена на офіційному вебсайті ДСА України
2. Взаємодія з громадськістю	1) Залучення представників,	Відповідно до плану	Відповідно до плану	Головний спеціаліст з питань	Протягом звітного періоду було представники громадськості до

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
частині здійснення антикорупційних заходів	громадськості до засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДСА України	оцінювання корупційних ризиків	оцінювання корупційних ризиків	запобігання та виявлення корупції; Управління забезпечення діяльності керівництва Представники громадськості (за згодою)	засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДСА України не залучались.
3. Взаємодія з міжнародними організаціями в частині реалізації заходів із запобігання і протидії корупції	1) Участь у комунікативних заходах щодо організації роботи із запобігання корупції, що організовуються та проводяться міжнародними організаціями	Постійно протягом року (у разі надходження до ДСА України відповідного запрошення)	Постійно протягом року. (у разі надходження до ДСА України відповідного запрошення)	Управління забезпечення діяльності керівництва; Структурні підрозділи апарату ДСА України; Територіальні управління ДСА України	Протягом звітного періоду уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції взято участь 26.06.24 у заході з презентації та обговоренні проєкту «Сприяння доброчесності у публічному секторі» (Pro-Integrity), який фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) та Міністерством закордонних справ, у справах Співдружності націй і розвитку Великобританії (FCDO), за сприяння Національного агентства з питань запобігання корупції. Крім того, 28.06.2024 взято участь у Робочій зустрічі антикорупційних уповноважених на тему управління ризиками, що відбулася в рамках

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
					проєкту "Будинок Доброчесності" у виконанні RMTeam Ukraine LTD за підтримки Програми U-LEAD з Європою та Національного агенства з питань запобігання корупції.

Головний спеціаліст з питань
запобігання та виявлення корупції

Михайло ПЕТРУШКО